



BUPATI LUWU UTARA

KEPUTUSAN BUPATI LUWU UTARA

NOMOR : 188.4.45/86 / 1 / 2013

TENTANG PEMBENTUKAN PANITIA HARI BESAR ISLAM KABUPATEN LUWU UTARA PERIODE 2013 - 2015

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI LUWU UTARA,

- Menimbang** :
- a. bahwa Perayaan Hari Besar Islam merupakan salah satu wadah/upaya meningkatkan kualitas keberagamaan dan ukhuwah Islamiyah, maka untuk penyelenggaraannya secara efektif dan efisien sangat ditentukan oleh semangat, partisipasi, kebersamaan dan kerjasama dalam perangkat kepanitiaan;
 - b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan Pembentukan Panitia Hari Besar Islam Kabupaten Luwu Utara Periode 2013-2015 dengan Keputusan Bupati.
- Mengingat** :
- 1. Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1985 tentang Organisasi Kemasyarakatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1985 Nomor 44, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3298);
 - 2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1999 tentang Pembentukan Kabupaten Daerah Tingkat II Luwu Utara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3826);
 - 3. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 1988 tentang Koordinasi Kegiatan Instansi Vertikal di Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1988 Nomor 10, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3373);
 - 4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 53 Tahun 2011 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Nomor 694);

Memperhatikan : 1. Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 1989 tentang Petunjuk Koordinasi Kegiatan Instansi Vertikal di Daerah;

2. Hasil Rapat tanggal 22 November 2012 di ruang rapat Sekretaris Daerah Luwu Utara tentang Penetapan Personil Panitia Hari Besar Islam.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

KESATU : Membentuk Panitia Hari Besar Islam Kabupaten Luwu Utara Periode 2013-2015 sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dengan keputusan ini.

KEDUA : Panitia Hari Besar Islam sebagaimana dimaksud dalam diktum KESATU mempunyai uraian tugas sebagaimana tercantum dalam lampiran II.

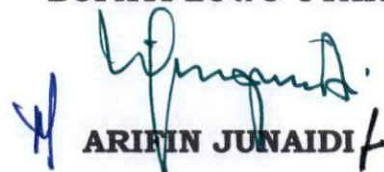
KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan dengan penuh rasa tanggung jawab .

TELAH DIPERIKSA	PARAF
1. Sekdakab	4
2. Asisten Pem. & Kesra	
3. Kabag Adm Kemasy & Kesra	L
4. Kasubag	u

Ditetapkan di Masamba
pada tanggal 17 Januari 2013

BUPATI LUWU UTARA, 40


ARIFIN JUNAIDI

Tembusan disampaikan kepada Yth:

1. Wakil Bupati Luwu Utara di Masamba;
2. Ketua DPRD Kabupaten Luwu Utara di Masamba;
3. Kapolres Luwu Utara di Masamba;
4. Ketua Pengadilan Agama di Masamba;

LAMPIRAN I
KEPUTUSAN BUPATI LUWU UTARA
NOMOR : 188.4.45/6 / 1 /2013
PEMBENTUKAN PANITIA HARI BESAR ISLAM (PHBI)
KABUPATEN LUWU UTARA PERIODE 2013-2015

PENLINDUNG : FORUM KOMUNIKASI PIMPINAN DAERAH
PEMBINA : 1. SEKRETARIS DAERAH KAB. LUWU UTARA
2. ASISTEN PEMERINTAHAN & KESRA SETDA
3. KADIS SOSNAKERTRANS KAB. LUWU UTARA
4. KAKAN KEMENAG KAB. LUWU UTARA
5. MUI KAB. LUWU UTARA
6. BAZ KAB. LUWU UTARA

KETUA : Drs. DULLAH BINGKASA
WAKIL KETUA : Drs. SUDARMIN
SEKRETARIS : Dra. Hj. SULEHARNI
WAKIL SEKRETARIS : Hj. NUR NAJMAH, S.Ag.M.MPd.
BENDAHARA : Hj. AISYAH
WAKIL BENDAHARA : WAHIDIN, SH

FASILITATOR :

1. PELAKSANAAN HARI RAYA IDUL FITRI

KOORDINATOR : H. IRHAM SYAIR, SH
ANGGOTA : - DPD DMI KAB. LUWU UTARA
- Ka MA NEG. MASAMBA
- Ka MTs NEG. MASAMBA
- AHMAD KAMU
- ISMUNANDAR, S.Pd.
- MULYASMIN
- HASRAH ISMAIL, S.Ag.
- INTAN SA'ADAH, S.Ag.

2. PELAKSANAAN HARI RAYA IDUL ADHA

KOORDINATOR : Drs. H. M. TAHIR, MM.
ANGGOTA : - PD MUHAMMADIYAH KAB. LUWU UTARA
- Ka MTs MUHAMMADIYAH MASAMBA
- ASGAR MARZUKI, S.Ag.
- AHMAD SYAFIT, ST.
- Hj. NURLELA, S.PdI, M.MPd.
- HARIFAH DM.
- HASIS N.
- MUH. KIFLI
- ELLY AGUSTINA

3. PERINGATAN MAULID NABI MUHAMMAD SAW

KOORDINATOR : AMIRUDDIN, S.Pd.M.MPd.
: - DPC NU KAB. LUWU UTARA
- DPC MUSLIMAT NU KAB. LUWU UTARA
- DPC FATAYAT NU KAB. LUWU UTARA
- MUH. NURDIN, S.Pd.SH.M.Pd

- ABD. SAMAD, S.Ag.M.Pd
- EMILYA, K, SE.
- HAMZAH, S.Ag
- SITI MUSDALIFAH, S.Ag.

4. PERINGATAN ISRA' MIRAJ NABI MUHAMMAD SAW

- KOORDINATOR : Drs. MISBAH, M.Si.
- PD 'AISYIYAH KAB. LUWU UTARA
 - PD NASYIATUL 'AISYIYAH KAB. LUTRA
 - A. BESSE PAWEANGI. S.Sos.
 - RUSTAN, S.Ag.
 - ABD. SALAM WIDODO, S.Pd.
 - SITI MUHAEFA, S.Ag.
 - TISKA, S.PdI.

5. PERINGATAN NUZULUL QUR'AN

- KOORDINATOR : Drs. M. ALWI YUNUS, MHI.
- ANGGOTA : - LPPTQ KAB. LUWU UTARA
- IPQAH KAB. LUWU UTARA
 - BAKOOR TKA/TPA KAB. LUWU UTARA
 - SUMITRO, S.Pd.I.
 - NURLELA SP
 - NURLIAH, S.Ag.
 - JUMASIAH, S.Ag.
 - USNAWATI, SE

6. PERINGATAN TAHUN BARU ISLAM

- KOORDINATOR : Drs. BAHRI
- ANGGOTA : - DPD BKMT KAB. LUWU UTARA
- DPD IPHI KAB. LUWU UTARA
 - DPD BKPRMI KAB. LUWU UTARA
 - Ka SMAN 1 MASAMBA
 - Ka SMAN 2 MASMABA
 - Ka SMPN 1 MASAMBA
 - Ka SMPN 4 MASAMBA
 - Ka SDN CENTRE MASAMBA
 - IRIAWATI

7. PERLENGKAPAN/LAPANGAN

- KOORDINATOR : KABAG. UMUM SETDA LUWU UTARA
- ANGGOTA : - KWARCAB PRAMUKA KAB. LUWU UTARA
- H. JAEANI
 - HARNAS TARUAN, SE.
 - MUH. JEFRI, S.Sos.
 - HASTA
 - BAHAR
 - PANDIS
 - MUH. HIDAYAH, SH
 - RIFALDI

8. HUMAS/DOKUMENTASI

KOORDINATOR : KABAG HUMAS SETDA LUWU UTARA
ANGGOTA : - MUHYIDDIN MUSLIMIN, S.IP.
- NURYANI, S.Kom.
- MAIL
- ALISMAN
- NUSRAENI (RADIO ADHIRA)

9. USAHA DANA

KOORDINATOR : HALID HARDI, SE.
ANGGOTA : - Drs. M. IDRIS AN.
- H. BAHARUDDIN, S.Sos.
- A. SYARIFAH MUHAMINAH, SE.
- Drs. H. JAMAL SIDE
- EKA ERAWATI, S.Sos.

10. PEMBANTU UMUM

KOORDINATOR : PENGURUS MASJID AGUNG SYUHADA
MASAMBA
ANGGOTA : - PENGURUS MASJID NURUL YAQIN KEL.
KASIMBONG
- PENGURUS MASJID PODDO
- PENGURUS MASJID AL BARQAH SAPEK
- PENGURUS MASJID MUTMAINNAH MASAMBA
- PENGURUS MASJID MUJAHIDIN KEL. BONE

11. SEKRETARIAT

KOORDINATOR : KABID SOSIAL DINSOSNAKERTRANS KAB.
LUWU UTARA
ANGGOTA : - STAF BAG. ADM. KEMASY. & KESRA
- STAF BID SOSIAL DINAS SOSNAKERTRANS
- STAF SEKSI PENAMAS KEMENAG

TELAH DIPERIKSA	PARAF
1. Sekdakab	
2. Asisten Pem. & Kesra	
3. Kabag Adm Kemasy & Kesra	↓
4. Kasubag	ll

BUPATI LUWU UTARA, *fs*
Arifin Junaidi
ARIFIN JUNAIDI ↓

LAMPIRAN II
KEPUTUSAN BUPATI LUWU UTARA
NOMOR : 188.4.45/06 / 1 /2013
PEMBENTUKAN PANITIA HARI BESAR ISLAM (PHBI)
KABUPATEN LUWU UTARA PERIODE 2013-2015

URAIAN TUGAS PANITIA HARI BESAR ISLAM (PHBI)
KABUPATEN LUWU UTARA TAHUN 2013-2015

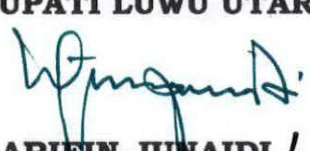
- I. Pelindung / Penasehat :
Memberi Petunjuk/nasehat atas pelaksanaan kegiatan kepanitiaan.
- II. Pembina :
Memberi dan mengarahkan kepanitiaan dalam merealisasikan program kegiatannya.
- III. Ketua :
Mengkoordinir tugas-tugas/rangkaian kegiatan dalam kepanitiaan
- IV. Wakil Ketua:
Membantu ketua untuk mengkoordinir dan membantu tugas yang berhubungan dengan kegiatan Hari Besar Islam.
- V. Sekretaris :
 - Melaksanakan dan menghimpun tugas administrasi, ketatausahaan dan keuangan yang berhubungan dengan kepanitiaan.
 - Mengkoordinir dan memberikan dukungan kesekretariatan kepada semua fasilitator kegiatan Hari Besar Islam
 - Membuat laporan pertanggung jawaban tugas kepanitiaan.
- VI. Wakil Sekretaris :
Membantu tugas-tugas sekretaris di bidang administrasi dan ketatausahaan Panitia.
- VII. Bendahara :
 - Mengurus dan mempertanggungjawabkan penerimaan dan pengeluaran dana yang digunakan dalam kegiatan kepanitiaan.
 - Menyimpan dana yang di terima.
 - Mengeluarkan dana yang dibutuhkan oleh kepanitiaan atsa persetujuan ketua melalui sekretaris.
- VIII. Wakil Bendahara :
Membantu bendahara dalam mekanisme penggunaan dana, mengurus dan mempertanggungjawabkan pemasukan dan pengeluaran dan yang digunakan dalam kegiatan kepanitiaan.
- IX. Fasilitator Kegiatan :
 1. Fasilitator Pelaksanaan Hari Raya Idul Fitri:
 - Memfasilitasi segala sesuatunya yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan Hari Raya Idul Fitri.
 - Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud dengan Ketua.

2. Fasilitator Hari Raya Idul Adha
 - Memfasilitasi segala sesuatunya yang berhubungan dengan pelaksana kegiatan hari Raya Idul Adha.
 - Mengkordinasikan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud dengan Ketua
3. Fasilitator Peringatan Maulid Nabi Muhammad saw
 - Memfasilitasi segala sesuatu yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan Peringatan Maulid Nabi Muhammad saw.
 - Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud dengan Ketua.
4. Fasilitator Peringatan Isra Mi'raj Nabi Muhammad SAW
 - Memfasilitasi segala sesuatu yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan Peringatan Isra Mi'raj Nabi Muhammad SAW.
 - Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud dengan Ketua.
5. Fasilitator Peringatan Nuzulul Qur'an
 - Memfasilitasi segala sesuatu yang berhubungan dengan pelaksanaan kegiatan Peringatan Nuzul Qur'an.
 - Mengkoordinasiakan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud dengan Ketua.
6. Fasilitator Peringatan Tahun Baru Islam
 - Memfasilitasi segala sesuatu yang berhubungan dengan kegiatan Peringatan Tahun Baru Islam.
 - Mengkoordinasiakan pelaksanaan kegiatan yang dimaksud dengan Ketua.
7. Fasilitator Perlengkapan
 - Memfasilitasikan segala sesuatu yang berhubungan dengan bahan / alat yang digunakan dalam rangkaian kegiatan Peringatan Hari Besar Islam.
 - Mengkoordinasiakn / mempersiapkan bahan / peralatan seperti Sound System dan lain-lain yang akan digunakan dalam kegiatan tersebut.
8. Fasilitator Humas/ Dokumentasi dan Publikasi
 - Memfasilitasi segala sesuatu yang berhubungan dengan informasi, dokumentasi dan publikasi dalam rangkaian kegiatan Hari Besar Islam.
9. Fasilitator Usaha Dana
 - Memfasilitasi dan mempersiapkan dana yang dibutuhkan dalam rangkaian kegiatan Hari Besar Islam.
10. Fasiloitator Pembantu Umum

Membantu tugas-tugas kepanitiaan.
11. Fasilitator Sekretariat

Memfasilitasi dan mempersiapkan administrasi dan ketatausahaan kepanitiaan dalam rangkaian kegiatan Hari Besar Islam.

TELAH DIPERIKSA	PARAF
1. Sekdakab	
2. Asisten Pem. & Kesra	
3. Kabag Adm Kemasy & Kesra	2
4. Kasubag	u

BUPATI LUWU UTARA, *fs*

ARIFIN JUNAIDI *f*